УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Отделом образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.И. Кока

РЕШЕНИЕ

совещания руководителей общеобразовательных учреждений №9

30. 06. 2015 г.

1. По-первому вопросу «О деятельности руководителей образовательных организаций по подготовке к новому 2015-2016 учебному году» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание поручения | Срок исполнения | Ответственный | контроль |
| 1.1 | Обеспечить выполнение плана мероприятий по подготовке к новому 2015-2016 учебному году | До 1.10.2015 | Руководители ОО | Харитонова Т.А. |
| 1.2 | Осуществить готовность учреждения к приемке | До 01.08.2015 | Руководители ОО | Резников А.А. |

1. По-второму вопросу повестки дня: «О типичных нарушениях. Выявляемых КСП Ростовской области в ходе проведения проверок местных бюджетов и мерах по укреплению финансовой дисциплины» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание поручения | Срок исполнения | Ответственный | контроль |
| 2.1 | Внести изменения в нормативные акты ОУ | До 1 августа 2015 года | Руководители ОО | Иванова С.Н. |

1. По-третьему вопросу повестки дня: «Об итогах государственной итоговой аттестации 2015г» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание поручения | Срок исполнения | Ответственный | контроль |
| 3.1 | Усилить административный контроль деятельности учителей, преподающих предметы, выносимые на государственную (итоговую) аттестацию. | В течение года | Руководители ОО | Харитонова Т.А.  Банько А.Ю. |
| 3.2 | Своевременно информировать участников, организаторов ЕГЭ,ОГЭ об изменениях в нормативной правовой базе проведения ЕГЭ, ОГЭ. | В течение года | Руководители ОО | Харитонова Т.А.  Банько А.Ю. |
| 3.3 | Проводить независимую оценку учебных достижений обучающихся на третьей ступени обучения. | в течение учебного года | Руководители ОО | Харитонова Т.А.  Банько А.Ю. |
| 3.4 | Обеспечить методическое сопровождение при подготовке к ЕГЭ,ОГЭ (проведение семинаров, мастер классов, педагогических десантов, педагогических советов, разработка проектов, методических рекомендаций, работа с сайтами школ, своевременная курсовая подготовка учителей). | в течение учебного года | Руководители ОО | Харитонова Т.А.  Банько А.Ю. |

1. По-четвертому вопросу повестки дня: «О подготовке к августовской педагогической конференции» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание поручения | Срок  исполнения | Ответственный | Контроль |
| 4.1 | Подготовить тематический (о достижениях педагогов) выпуск школьных газет (5 экз.) | До 15 августа 2015 г. | Руководители ОО | Загородская И.В. |
| 4.2 | Обеспечить своевременное предствавление запрашиваемой информации для статистического сборника. | постоянно | Руководители ОО | Кандакова С.И. |

1. По- пятому вопросу повестки дня: «Участие педагогических работников ОУ в профессиональных конкурсах- как условие профессионального роста» решили:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание поручения | Срок  исполнения | Ответственный | Контроль |
| 5.1 | Считать обязательным участие педагогических работников в конкурсах объявленных минобразованием РФ и Ростовской области, Отделом образования | постоянно | Руководители ОО | Кондакова С.И. |
| 5.2 | Организовать районный конкурс методических разработок уроков, внеклассных мероприятий | До 30.12.2015г | ИМЦ | Харитонова Т.А. |