



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ТАЦИНСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЦИНСКОГО РАЙОНА

Постановление

28 августа 2019 г.

№ 819

ст. Тацинская

Об утверждении положения об организации учёта детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях Тацинского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 26.06.2019 г.) и в целях осуществления ежегодного персонального учёта детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях Тацинского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (Накалюжной Е.Г.) обеспечить координационное взаимодействие с ОМВД России по Тацинскому району, ГБУСОН РО «СРЦ Тацинского района», ГКУ РО ЦЗН Тацинского района и с ГКОУ РО «Тацинская специальная школа – интернат» в соответствии с действующим законодательством.

3. Отделу образования Администрации Тацинского района Ростовской области (Харламовой И.С.):

3.1. Обеспечить обязательный ежегодный персональный Учет всех детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающих (постоянно или временно) или пребывающих на территории муниципального образования «Тацинский район» независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания);

3.2. Сформировать Единую информационную базу данных о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в срок до 15 сентября текущего года;

3.3. Обеспечить регулярный прием и надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам социального развития Накалюжнюю Е.Г.

Глава Администрации
Тацинского района



Н.Н. Кошелев

Постановление вносит
Отдел образования
Администрации Тацинского района

Приложение
к постановлению
Администрации
Тацинского района
от 28.08.2019 № 819

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях Тацинского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. От 26.06.2019 г.) и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в общеобразовательных организациях района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Учет детей), а так же определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении Учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок Учета детей на территории муниципального образования «Тацинский район».

1.3. Обязательному ежегодному Учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования «Тацинский район» независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и Учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия ОМВД РФ по Тацинскому району, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, ГБУСОН РО «Социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних» Тацинского района (по согласованию), ГКУ РО ЦЗН Тацинского района, с ГКОУ РО "Тацинская специальная школа-интернат" (по согласованию) и в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по Учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

2. Организация работы по Учету детей

2.1. Организацию работы по Учету детей осуществляет Отдел образования Администрации Тацинского района (далее – Отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - Единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Отделе образования.

2.3. В Учете детей участвуют:

- муниципальные бюджетные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - ОО);

- ОМВД России по Тацинскому району, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- ГБУСОН РО «СРЦ Тацинского района» (в пределах своей компетенции, по согласованию);

- ГКУ РО ЦЗН Тацинского района (в пределах своей компетентности, по согласованию);

- МБУЗ ЦРБ (в пределах своей компетентности, по согласованию).

2.4. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.4.1. Данные ОО о детях:

- обучающихся в данной ОО, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах.

2.4.3. Данные МБУЗ ЦРБ Тацинского района о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

Указанные сведения предоставляются руководителями учреждений, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Положения, в Отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

3. Организация Учета детей в ОО

3.1. ОО ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются в ОО в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в Отдел образования по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению) ежегодно:

- по состоянию на 1 января (фактически обучающихся в ОО);
- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);
- по состоянию на 15 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данной организации и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. ОО отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, предоставляются ОО в Отдел образования ежемесячно до 25-го числа текущего месяца по установленной форме (приложение 2 к настоящему Положению).

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года, предоставляются образовательными организациями в Отдел образования в трехдневный срок по окончании каждой четверти и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период по установленной форме (приложение 3 к настоящему Положению).

3.4. Ежегодно в период до 5 сентября текущего года Отдел образования осуществляет сверку Единой базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

3.5. ОО организует прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона ОО и подлежащих обучению, а также проводит подворовой обход.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, ОО:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;
- информирует об этом Отдел образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;
- информирует Отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

4. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению Учета детей

4.1. Отдел образования:

4.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по Учету детей.

4.1.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует Единую базу данных.

4.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в Единую базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

4.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные общеобразовательные организации.

4.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в Единую базу данных.

4.1.6. Осуществляет контроль деятельности ОО по организации обучения детей и принятию ОО мер по сохранению контингента обучающихся.

4.1.7. Контролирует деятельность подведомственных ОО по ведению документации по Учету и движению воспитанников и обучающихся; полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

4.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в Единую базу данных, до получения ими общего образования.

4.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в Единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.2. Общеобразовательные организации:

4.2.1. Организуют работу по Учету детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и предоставляют в Отдел образования информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

4.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещение занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

4.2.3. Оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении (в ред. Федерального закона от 30.06.2007 г. N 120-ФЗ).

4.2.4. Выявляют семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

4.2.5. Обеспечивают организацию в образовательных организациях общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечение к участию в них несовершеннолетних.

4.2.6. Осуществляют меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

4.2.7. Информировуют Отдел образования и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение и систематически пропускающих занятия без уважительной причины.

4.2.8. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по Учету и движению обучающихся до получения ими общего образования.

4.2.9. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по Учету детей.

4.2.10. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

4.3. МБУЗ ЦРБ Тацинского района, ОМВД России по Тацинскому району, ГКУ РО ЦЗН, ГБУСОН РО и ГКОУ РО "Тацинская специальная школа-интернат" (в рамках своей компетенции):

4.3.1. Своевременно, в течение 10 дней с момента выявления, направляют сведения о выявленных детях в Отдел образования, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.3.2. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Управляющий делами



Л.Н. Ерошенко

**Информационные данные о гражданах в возрасте от 6 лет 6 месяцев
до 18 лет на 1 сентября ___ года**

(указать наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Год, число, месяц рождения	Школа, класс	Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей)	Адрес	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель
общеобразовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____

Составляется в соответствии с пунктом 3.1 Положения и направляется в Отдел образования

СВЕДЕНИЯ
о детях, не посещающих или систематически пропускающих
по неуважительным причинам занятия

(указать наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

Категория несовершеннолетних	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Дата рождения	Количество пропусков	Принятые меры	Результат	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Систематически пропускающие занятия без уважительных причин (более 1/2 учебных занятий)							

Руководитель
 общеобразовательного учреждения _____

(подпись)

 (Ф.И.О.)

М.П. _____

Составляется в соответствии с пунктом 3.2 Положения и направляется в Отдел образования.

**СВЕДЕНИЯ
о движении учащихся**

(указать наименование общеобразовательного учреждения, направляющего сведения)

Количество учащихся на начало четверти, по состоянию на 5 сентября	Количество учащихся на конец четверти, учебного года	Прибыли				Выбыли			
		Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Откуда	Фамилия, имя, отчество ребенка	Класс	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Куда

Руководитель
общеобразовательного учреждения _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. _____

Составляется в соответствии с пунктом 3.3 Положения и направляется в Отдел образования.