**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий Отделом образования

И.С.Харламова

**План**

**работы районного родительского комитета**

**на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок | Исполнитель | Ожидаемый результат |
| 1 | 1. Выборы председателя и секретаря районного родительского комитета 2. Воспитание патриотизма школьников средствами краеведения 3. О функционировании автоматизированной электронной системы «Электронный детский сад» в районе 4. Деятельность родительского комитета в образовательном учреждении – одно из условий эффективной работы по воспитанию обучающихся и воспитанников | октябрь | На базе  МБОУ ДО ДДТ | протокол  рекомендации  родителям |
| Харитонова Т.А.  Якуба И.В., директор Скосырской сош  Шукшина М.А., вед. спец. ОО  Хусаинова И.В., зав. Жирновским д/с,  Пузанова О.А., директор Ковылкинской СОШ |
| 2 | 1. Профилактика формирования асоциальных групп в школе (психолого-педагогические аспекты) 2. Обеспечение безопасности воспитанников детских садов на зимних прогулках. 3. Роль семьи в подготовке школьников к государственной итоговой аттестации 9,11 кл., в том числе в форме ЕГЭ |  | На базе Тацинской СОШ № 1 | Рекомендации родителям  Протокол |
| Голопузова Н.В., педагог-психолог ТСОШ № 2  Головнева М.А., ст.воспитатель Тацинского д/с «Солнышко»  Зверева М.И., заместитель  директора по УВР  Тацинской СОШ №2 |
| 3 | 1. О работе ШУПР по соблюдению прав детей в общеобразовательном учреждении 2. Профилактика гриппа в осенне-зимний период | февраль | На базе ДДТ | Протокол |
| Орган опеки и попечительства Отдела образования  Методист МБУ ИМЦ |
| 4 | 1. Об обеспечении открытости и прозрачности процедур ЕГЭ, усилении контроля за ходом его проведения 2. Организация летнего оздоровительного отдыха детей | апрель | На базе ДДТ | Рекомендации  Протокол |
| Банько А.Ю.    Мышанская Т.А. |